

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Театрально-режиссерского
факультета
Королев В.В.**

Методические рекомендации

ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

**Специальность: 52.05.01 Актерское искусство
Специализация: Артист драматического театра и кино
Квалификация: Артист драматического театра и кино
Форма обучения: очная, заочная**

1. Введение

Самостоятельная работа студентов - это их деятельность в процессе обучения и во внеаудиторное время, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством, но без его непосредственного участия.

Основными признаками самостоятельной работы студентов принято считать:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение, решение;
- проявление умственного напряжения мысли обучаемых для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;
- проявление сознательности, самостоятельности и активности студентов в процессе решения поставленных задач;
- владение навыками самостоятельной работы;
- осуществление управления и самоуправления самостоятельной познавательной и практической деятельностью студентов.

Ядром самостоятельной работы, исходным моментом ее конструирования является познавательная или проблемная задача. Именно наличие задачи обуславливает весь процесс самостоятельной работы: предусматривает самостоятельную деятельность студентов по решению поставленных задач; обязательную подготовку к самостоятельному выполнению, решению учебных и профессиональных задач.

В различных формах учебного процесса самостоятельность обучаемых проявляется по-разному: от простого воспроизведения, выполнения задания по жесткой алгоритмической схеме с использованием приемов скорописи, скороотчтения и т.п. до самостоятельной творческой деятельности. Самостоятельность студентов при изучении специальных предметов проявляется через планирование ими своей учебной работы; отбор учебной литературы, пособий для самостоятельного изучения; подготовку наглядно-демонстрационной аппаратуры к ее применению; самостоятельное выполнение отдельных учебных заданий и целостной работы по специальности социально-культурной деятельности без непосредственной помощи и подробного инструктажа преподавателя; самостоятельное выполнение отдельных профессиональных обязанностей в ходе учебных занятий и специально организуемой практики.

В самостоятельной работе студентов по решению познавательных и практических задач всегда присутствуют элементы управления и самоуправления данной деятельностью: целеполагание; планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) работы; текущий контроль и самоконтроль за ходом, промежуточными и конечными результатами работы; корректировка хода работы; устранение замеченных ошибок, неточностей, установление и исключение их причин; совершенствование способов выполнения работы.

Целями освоения дисциплины «Практика учебная: ознакомительная» являются создание у студентов знаний, умений и навыков для:

- Освоения специфики работы профессионального театра;
- Применения и уточнения полученных в ВУЗе знаний, умений;
- Создания творческого контакта с труппой театра и выработку методов сотрудничества с сотрудниками всех театральных служб;
- Знакомство с правилами производственной дисциплины;
- Приобретение опыта самоорганизации творческого и репетиционного процесса;
- Обогащение технического и технологического актёрского арсенала новыми приемами;
- Фиксация практического опыта в дневнике практики;
- Освоение профессиональной терминологии и языка режиссерских заданий.

Основная цель учебной практики – ознакомление студентов с формами практической работы будущих артистов на базовых местах.

Во время учебной практики студенты посещают репетиции и спектакли профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением, участвуют в мастер-классах мастеров театра,

знакомятся с внутренними помещениями театральных зданий, сценой, гримерными. Технические работники знакомят студентов с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д. Студенты участвуют во всех мероприятиях Учебного театра и УТЦ МГИК как исполнители. Студенты готовят дневник практики и отчет о практике.

Базовыми местами проведения практики являются:

- Учебные аудитории МГИК
- Учебный театр кафедры режиссуры и мастерства актера МГИК
- Репетиционные залы различных московских и областных театров
- Съёмочные площадки телевизионных и кино студий
- театральные залы
- Музеи и выставочные залы
- Концертные площадки Москвы и области

2. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине

«Практика учебная: ознакомительная»

№ п/п	Темы Дисциплины в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины	Форма самостоятельной работы
1	Тема 1. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.	Подготовка к входному контролю- выполнение практического задания в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики.
2	Тема 2. Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением	Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики.
3	Тема 3. Участие в мастер-классах мастеров театра	Подготовка к текущему контролю- выполнению практического задания в дневнике прохождения практики.
4	Тема 4. Знакомство с внутренними помещениями и театральных зданий, сценой, гримерными	подготовка к исполнению практического задания/ Отчет о прохождении практики. Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания - Дневник прохождения практики.
5	Тема 5. Оказание помощи в репетиционном процессе	Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания в Дневнике прохождения практики.
6	Тема 6. Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.	Подготовка к текущему контролю: Дневник прохождения практики.
7.	Тема 7. Оформление документации по результатам учебной практики	Подготовка к промежуточной аттестации- Отчет о прохождении практики. Защита отчета по результатам практики.

3.Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

3.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

3.2 Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

1	Тема 1. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.	Подготовка к входному контролю- выполнение практического задания в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики: Формирование документа «ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ». Документ содержит: Данные о студенте, Сроки прохождения практики, Документ, подтверждающий место практики (вызов на практику с подписью и печатью должностного лица организации), Сформулированные цели и задачи практики, План-график практики на весь период, Документ предоставляется для контроля руководителю практики и утверждается на заседании кафедры. Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики. Дат оценку документам с которыми вы познакомились. Для чего они нужны, как ими пользоваться.
2	Тема 2. Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением	Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики: задание «Созерцательная практика» Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений. Участие в мастер-классах Индивидуальный анализ просмотра, участия Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия Рассуждения на тему просмотра, участия Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер

		<p>зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
3	Тема 3. Участие в мастер-классах мастеров театра	<p>Подготовка к текущему контролю- выполнению практического задания в дневнике прохождения практики:</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
4	Тема 4. Знакомство с внутренними помещениями и театральными зданиями, сценой, гримерными	<p>Подготовка к межсессионному (рубежному) контролю: подготовка к исполнению практического задания- Отчет о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания - Дневник прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
5	Тема 5. Оказание помощи в	Подготовка к текущему контролю: выполнению

	репетиционном процессе	<p>практического задания в Дневнике прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
6	Тема 6. Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.	<p>Подготовка к текущему контролю: Дневник прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
	Тема 7. Оформление документации по результатам учебной практики	<p>Подготовка к промежуточной аттестации- Отчет о прохождении практики.</p> <p>Защита отчета по результатам практики.</p>

Методические рекомендации для подготовки к выступлению на конференции «Отчет по практике»

Конференция — форма организации научной деятельности, при которой исследователи (не обязательно учёные или студенты) представляют и обсуждают свои работы. Конференции имеют ряд преимуществ по сравнению с традиционными семинарами и тренингами. Самое важное из которых то, что выступление участников на похожие темы позволяет рассмотреть вопрос с

нескольких сторон, исчезает однобокость, присущая при обучении одним преподавателем.

Конференции позволяют услышать о различных подходах к решению одной задачи.

Научно-практическая конференция - это такая конференция, на которой осуществляется обмен опытом и знаниями по, различного рода, практическим и прикладным задачам.

Доклад или отчет - один из видов монологической речи, публичное, развернутое, официальное сообщение по определенному вопросу, основано на привлечении документальных данных.

Этапы и задачи для подготовки к конференции:

1. Осознание и обобщение информации, опыта и впечатлений от всего периода практики;
2. Формулировка актуальной темы и идеи доклада на конференции
3. Создание текста доклада
4. Подбор и отбор демонстрационных материалов к докладу.
5. Репетиция выступления на конференции
6. Формирование документа «Отчет по учебной практике».

Формулировка темы доклада - важная часть подготовки к конференции. Ознакомьтесь с примерными темами и сформулируйте свою тему.

Примерные темы:

1. Анализ художественных особенностей спектакля режиссера
2. Сравнительный анализ актерских выразительных средств в спектаклях xxx и xxxx.
3. Особенности актерского существования в спектаклях XXXXX.
4. Художественные особенности спектаклей театра XXXXXX.
5. Специфика работы актера в учебном театре.
6. Обобщение опыта мастер-класса актрисы/ера XXXXX
7. Направления развития театрального искусства на примере семи театров Москвы.
8. Особенности работы актера в спектакле с применением технических инноваций.
9. Анализ опыта актерского театра в нетеатральном пространстве.

К выступлению на конференции прилагается документ «Отчет по практике», который необходим для допуска к выступлению на научно-практической конференции «Учебная практика».

4. ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

«Отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для анализа событий.

«Хорошо» - выставляется обучающемуся, показавшему полные знания учебной программы дисциплины, умение применять их для анализа событий и допустившему в ответе некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный,

разрозненный характер знаний, при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины

За практику выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

Критерии оценки за прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Оценка «зачтено»	Студент успешно выполнил все задания, в установленный срок представил правильно оформленные дневник и отчет о практике, полно ответил на вопросы во время защиты практики (зачета).
Оценка «не зачтено»	Студент выполнил не все задания, не представил в установленный срок дневник и отчет о практике, допустил ошибки при их оформлении, неполно, неуверенно отвечал на вопросы во время защиты практики (зачета).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль: «Артист драматического театра и кино»

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель учебной(ознакомительной) практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: ознакомление с формами практической работы будущих артистов на базовых местах, закрепление первичных профессиональных умений и навыков исполнительского мастерства.

Задачи учебной практики: закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения в вузе; формирование и развитие у обучающихся основных профессионально-исполнительских умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО; развитие у будущих артистов профессионально значимых качеств личности; развитие профессиональной культуры; формирование основных умений владения актёрской техникой и технологиями.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.
- Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением
- Участие в мастер-классах мастеров театра
- Знакомство с внутренними помещениями и театральными зданиями, сценой, гримерными
- Оказание помощи в репетиционном процессе
- Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.
- Оформление документации по результатам учебной практики

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике театральной организации, репетиционного процесса, управленческой деятельности учреждения – базы практики;
- выявление особого стиля театрального учреждения- особенностей постановки спектаклей, работы с публикой с разными возрастными категориями, проведения репетиций, тренингов; работы производственных цехов.

– публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ (протокол от «____» _____ 20__ г., № ____).

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики (практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____

И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно - подготовительн ый этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза о целях и задачах практики, сроках и порядке ее прохождения, об оформлении отчетной документации и аттестации студентов. 2. Заключение договоров о прохождении практики с профильной организацией. 3. Издание приказа о направлении на практику с указанием списочного состава студентов, срока и мест прохождения практики, руководителей практики. 4. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.	До начала практики	
		5. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	

		6. Представление студентам руководителя практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.		
2	Основной этап	<p>1. Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</p> <p>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>5. Консультации руководителя практики от вуза в ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>	В период практики	
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от профильной организации подготовленных отчетных документов, их подписание и заверение печатью организации.</p> <p>3. Оформление руководителем практики от профильной организации характеристики (отзыва) на студента по результатам прохождения практики (с заверением печатью).</p> <p>4. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</p>	За два дня до окончания практики	
		5. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « » 20 г. №)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении указывается место проведения практики, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Станиславский К.С. Моя жизнь в искусстве. Работа актера над собой. Работа актера над ролью // Станиславский К.С. Собрание сочинений в 8-ми тт., тт.1-3. — М., 1954—1957

Дополнительная литература

1. Кнебель М.О. О действенном анализе пьесы и роли. М., 1982.
2. Немирович-Данченко Вл. И. О творчестве актера. М., 1973
3. Михаил Чехов. Литературное наследие. В 2 т. М., 1986.
4. Ершов П. М. Технология актерского искусства. М., 1992
5. Захава Б.Е. Мастерство актера и режиссера. — М., «Просвещение», 1973 г.
6. Гиппиус С.В. Гимнастика чувств. М., 2000

Интернет-ресурсы

<http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система «Консультант плюс»

<https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

<https://www.culture.ru/theaters/performances-> портал «Культура.РФ»// [Театры](#); Каталог спектаклей

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник о прохождении практики.

Приложение № 6. Характеристика с места прохождения практики.

Приложение №7. Дополнительные материалы (эскизы, фотографии, заметки, сделанные в ходе прохождения практики, копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ОТЧЕТ
о прохождении учебной ознакомительной практики
Направление подготовки 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

**Руководитель практики
от профильной организации:** _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: _____

_____ *(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: _____

_____ *подпись*

«__» _____ 20__ г.

Химки, 20__

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

М.П.

Химки, 202_____

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики**

Студент _____
(Ф.И.О.)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

театрально-режиссерского факультета, кафедры режиссуры и мастерства актера _____ курса,
обучающийся по направлению подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(И.О. Фамилия обучающегося)

поручалось решение следующих задач (выполнение следующих видов работ):

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, отношение к работе, помощь организации, качество и достаточность
собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал для отчетных документов собран полностью, иное.)

По итогам прохождения практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета
по практике.

Практика оценивается _____
(оценка)

(Должность руководителя практики
от профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

М.П.